

ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 4 сентября 2014 г. N 478-р

**О ТРЕБОВАНИЯХ К РАЗМЕЩЕНИЮ И НАПОЛНЕНИЮ ПОДРАЗДЕЛОВ,
ПОСВЯЩЕННЫХ ВОПРОСАМ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ,
ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ, ОФИЦИАЛЬНЫХ САЙТОВ ОРГАНОВ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ
И ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ИМ УЧРЕЖДЕНИЙ И ТРЕБОВАНИЯХ
К ДОЛЖНОСТЯМ, ЗАМЕЩЕНИЕ КОТОРЫХ ВЛЕЧЕТ ЗА СОБОЙ
РАЗМЕЩЕНИЕ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

(в ред. [Распоряжения](#) Правительства Сахалинской области
от 19.02.2015 N 75-р)

В соответствии с [пунктом 8](#) Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 N 613 "Вопросы противодействия коррупции", [Законом](#) Сахалинской области от 15.07.2013 N 86-ЗО "О размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера и иных сведений и информации, связанных с доходами и расходами, на официальных сайтах государственных органов Сахалинской области и предоставление этих сведений средствам массовой информации для опубликования":

1. Утвердить:

1.1. [Требования](#) к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официального сайта Губернатора и Правительства Сахалинской области, официальных сайтов органов исполнительной власти Сахалинской области и подведомственных им учреждений (прилагаются).

1.2. [Требования](#) к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (прилагаются).

2. Департаменту кадровой политики аппарата Губернатора и Правительства Сахалинской области обеспечить проведение мониторинга выполнения органами исполнительной власти Сахалинской области требований, утвержденных настоящим распоряжением.

3. Признать утратившими силу распоряжения Правительства Сахалинской области:

- от 05.03.2013 [N 139-р](#) "Об утверждении единых требований к размещению и наполнению подразделов официального сайта Губернатора и Правительства Сахалинской области и официальных сайтов органов исполнительной власти Сахалинской области, посвященных вопросам противодействия коррупции";

- от 29.04.2014 [N 221-р](#) "О внесении изменений в распоряжение Правительства Сахалинской области от 05.03.2013 N 139-р "Об утверждении единых требований к размещению и наполнению подразделов официального сайта Губернатора и Правительства Сахалинской области и официальных сайтов органов исполнительной власти Сахалинской области, посвященных вопросам противодействия коррупции".

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Губернатора Сахалинской области - руководителя аппарата Губернатора и Правительства Сахалинской области С.В.Караганова.

Исполняющий обязанности председателя
Правительства Сахалинской области

Утверждены
распоряжением
Правительства Сахалинской области
от 04.09.2014 N 478-р

**ТРЕБОВАНИЯ
К РАЗМЕЩЕНИЮ И НАПОЛНЕНИЮ ПОДРАЗДЕЛОВ,
ПОСВЯЩЕННЫХ ВОПРОСАМ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ,
ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ, ОФИЦИАЛЬНЫХ САЙТОВ ОРГАНОВ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ
И ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ИМ УЧРЕЖДЕНИЙ**

(в ред. [Распоряжения](#) Правительства Сахалинской области
от 19.02.2015 N 75-р)

1. Общие положения

1.1. Настоящие требования установлены в целях обеспечения открытости мер по противодействию коррупции, принимаемых аппаратом Губернатора и Правительства Сахалинской области, органами исполнительной власти Сахалинской области (далее - государственные органы) и подведомственными им учреждениями (далее - организации).

1.2. Размещение и наполнение подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официального сайта Губернатора и Правительства Сахалинской области, официальных сайтов органов исполнительной власти Сахалинской области и подведомственных им учреждений (далее - сайт) осуществляется в соответствии с настоящими требованиями.

1.3. При наполнении подразделов сайта, посвященных вопросам противодействия коррупции, информация, отнесенная к государственной тайне или являющаяся конфиденциальной, не размещается.

2. Размещение подразделов,
посвященных вопросам противодействия коррупции

2.1. Отдельная гиперссылка на подраздел, посвященный вопросам противодействия коррупции, размещается на главной странице сайта. Размещение указанной гиперссылки во всплывающих окнах не допускается.

2.2. Доступ в подраздел, посвященный вопросам противодействия коррупции, осуществляется с главной страницы сайта путем последовательного перехода по гиперссылке. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более одного.

3. Требования к наполнению подразделов,
посвященных вопросам противодействия коррупции

3.1. В подразделе сайта, посвященном вопросам противодействия коррупции (далее - раздел "Противодействие коррупции"), содержатся последовательные ссылки на следующие подразделы:

"Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции";
"Антикоррупционная экспертиза";

"Методические материалы";
"Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения";
"Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера";
"Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов";
"Обратная связь для сообщений о фактах коррупции".

3.2. Раздел "Противодействие коррупции" может содержать иные подразделы, в которых размещаются доклады, отчеты, обзоры, статистическая информация по вопросам противодействия коррупции, часто задаваемые вопросы, размещение которых будет признано целесообразным руководителем государственного органа или организации.

3.3. Подраздел "Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции" содержит:

а) список гиперссылок действующих федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Сахалинской области по вопросам противодействия коррупции для последовательного перехода на информационный ресурс, аккумулирующий нормативные правовые акты (без приведения их текстов). Список гиперссылок должен быть структурирован по видам нормативных правовых актов: федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, законы Сахалинской области, иные нормативные правовые акты;

б) список гиперссылок нормативных правовых актов и иных актов органов исполнительной власти и подведомственных им учреждений по вопросам противодействия коррупции с приложением файлов, содержащих полный текст акта:

- план по противодействию коррупции;
- перечень должностей, при замещении которых государственные гражданские служащие Сахалинской области (далее - гражданские служащие) и работники организаций (далее - работники) обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный нормативным правовым актом соответствующего государственного органа;
- перечень должностей в организациях, при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный государственным органом;
- порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- положение об осуществлении проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданскими служащими (работниками), а также соблюдения гражданскими служащими и работниками требований к служебному поведению;
- порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего (работника) к совершению коррупционных правонарушений;
- иные нормативные правовые акты (локальные нормативные правовые акты) по вопросам противодействия коррупции, размещение которых будет признано целесообразным.

3.4. Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции (далее - акты), указанные в подпункте "б" пункта 3.3 настоящих требований, размещаются в виде текста в формате (в одном или нескольких из следующих форматов: DOC, DOCX, RTF, PDF), обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя ("гипертекстовый формат"). Акты могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов ("графический формат").

Размещение актов в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

Гиперссылки актов должны содержать полные реквизиты акта, в том числе наименование

органа, принявшего акт, дату принятия, номер, название.

Акты должны размещаться в действующей редакции.

3.5. Подраздел "Антикоррупционная экспертиза" содержит гиперссылку, при переходе по которой осуществляется доступ к разделу, посвященному вопросам проведения общественной экспертизы нормативных правовых актов "Общественная экспертиза проектов нормативных правовых актов", где размещается информация о проектах нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения.

3.6. Подраздел "Методические материалы" содержит методические рекомендации, обзоры, памятки, иные документы методического характера по вопросам противодействия коррупции.

В данном подразделе размещаются как методические материалы по вопросам противодействия коррупции, разработанные государственным органом, так и гиперссылка для последовательного перехода к методическим материалам, одобренным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции, методическим рекомендациям, обзорам, разъяснениям и иным документам, подготовленным Минтрудом России и размещенным на его официальном сайте (www.rosmintrud.ru).

Методические рекомендации, обзоры, иные документы методического характера по вопросам противодействия коррупции, указанные в настоящем пункте, размещаются в виде текста в формате (в одном или нескольких из следующих форматов: DOC, DOCX, RTF, PDF), обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя ("гипертекстовый формат"). Размещение в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

3.7. Подраздел "Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения" обеспечивает доступ к списку гиперссылок форм обращений, уведомлений, заявлений, справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, заполняемых гражданами, лицами, замещающими государственные должности в Правительстве Сахалинской области (далее - государственная должность), гражданскими служащими и работниками организаций в рамках реализации законодательства о противодействии коррупции:

(в ред. [Распоряжения](#) Правительства Сахалинской области от 19.02.2015 N 75-р)

а) обращение гражданина, юридического лица по фактам коррупционных правонарушений;

б) обращение бывшего гражданского служащего о даче согласия на замещение должности в коммерческой (некоммерческой) организации или выполнение работ на условиях гражданско-правового договора;

в) уведомление представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу;

г) уведомление представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего (работника) к совершению коррупционных правонарушений;

д) уведомление представителя нанимателя (работодателя) и своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения;

е) заявление гражданского служащего (работника) о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

ж) справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

(пп. "ж" в ред. [Распоряжения](#) Правительства Сахалинской области от 19.02.2015 N 75-р)

з) - и) исключены. - [Распоряжение](#) Правительства Сахалинской области от 19.02.2015 N 75-р.

3.8. Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения размещаются в виде электронной формы с возможностью заполнения соответствующих полей и последующей загрузки в файл в одном или нескольких из следующих форматов: DOC, DOCX, RTF или в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: DOC, DOCX, RTF, PDF. Размещение в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

3.9. Подраздел "Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" обеспечивает доступ к сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренным [статьей 3](#) Закона Сахалинской

области от 15.07.2013 N 86-ЗО "О размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и иных сведений и информации, связанных с доходами и расходами, на официальных сайтах государственных органов Сахалинской области и предоставлении этих сведений средствам массовой информации для опубликования".

3.10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются:

а) без ограничения доступа к ним третьих лиц;

б) в табличной форме согласно форме к настоящим требованиям, в гипертекстовом формате и (или) в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: DOC, DOCX, EXCEL, RTF. При этом должна быть обеспечена возможность поиска по тексту файла и копирования фрагментов текста.

3.11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются в одном (едином) файле в виде таблицы либо в виде файлов, сгруппированных по самостоятельным структурным подразделениям (департаментам, управлениям, отделам).

3.12. Не допускается:

а) размещение на сайтах заархивированных сведений (формат rar, zip), сканированных документов;

б) размещение в разных форматах на сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предыдущий трехлетний период;

в) использование на сайтах форматов, требующих дополнительного распознавания;

г) установление кодов безопасности для доступа к сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

д) запрашивание фамилии и инициалов лица, замещающего государственную должность, фамилии и инициалов, должности гражданского служащего (работника) для предоставления доступа к размещенным о нем сведениям, запрашивание любых сведений у лица, осуществляющего доступ к размещенным сведениям.

3.13. Размещенные на сайтах сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе за предшествующие годы:

а) не подлежат удалению;

б) находятся в открытом доступе (размещены на сайтах) в течение всего периода замещения лицом государственной должности, гражданским служащим (работником) должности, замещение которой влечет за собой размещение таких сведений на сайте, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.14. При представлении лицом, замещающим государственную должность, гражданским служащим (работником) уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера соответствующие изменения вносятся в размещенные на сайте сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не позднее 14 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления уточненных сведений.

3.15. В случае поступления, а также перевода лица, замещающего государственную должность, гражданского служащего (работника) на гражданскую службу (работу) в другой государственный орган (организацию) сведения о его доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов его семьи за все предшествующие периоды, размещенные ранее, подлежат размещению в подразделе "Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" сайта соответствующего государственного органа (организации), в котором он замещает государственную должность, проходит гражданскую службу (осуществляет трудовую деятельность).

3.16. Получение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предшествующие периоды осуществляется посредством копирования ранее размещенных сведений с сайта соответствующего государственного органа (организации).

3.17. Размещение по новому месту службы (работы) сведений о доходах, расходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего государственную должность, гражданского служащего (работника) и сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов его семьи осуществляется в соответствии с настоящими требованиями. При этом делается отметка о том, что данное лицо поступило на службу (работу) в отчетном году, а также указывается гиперссылка на страницу сайта соответствующего государственного органа (организации), с которой взяты ранее размещенные сведения.

3.18. В случае упразднения государственного органа (организации), в котором гражданский служащий (работник) ранее замещал (занимал) должность, положения, установленные [пунктами 20 - 22](#) настоящих требований, не применяются.

3.19. Подраздел "Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов" обеспечивает доступ к информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия), в том числе содержащей:

а) состав комиссии, включая членов комиссии, обладающих правом совещательного голоса, с указанием фамилии и инициалов, занимаемой должности (для представителей научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования - с указанием также и места работы);

б) положение о комиссии;

в) сведения о планируемом проведении заседания комиссии (анонс, повестка), о состоявшемся заседании комиссии, принятых решениях;

г) порядок подачи заявлений для рассмотрения на комиссии.

3.20. Сведения о составе комиссии должны размещаться в виде приложенного файла в одном или нескольких из следующих форматов: DOC, DOCX, RTF, PDF.

3.21. В подразделе "Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов" при размещении сведений о принятых комиссией решениях указываются:

а) основание для проведения заседания комиссии;

б) принятое комиссией решение, в том числе ключевые детали рассмотренного комиссией вопроса, например: осуществление в государственном органе (организации) мер по предупреждению коррупции; факты, свидетельствующие о предоставлении гражданским служащим (работником) неполных и (или) недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; причины непредставления гражданским служащим (работником) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; название и род деятельности организации, в которую планирует устроиться на работу бывший гражданский служащий, и содержание выполняемых им ранее должностных обязанностей.

Опубликование данных решений комиссии осуществляется с обезличиванием персональных данных, например, с указанием замещаемой гражданским служащим (работником) должности, но без указания фамилии и инициалов, структурного подразделения государственного органа (организации).

3.22. Подраздел "Обратная связь для сообщений о фактах коррупции" содержит гиперссылку, перекрестную с гиперссылкой, при переходе по которой осуществляется доступ к подразделу "Обращения граждан", включающему, в том числе, информацию о:

а) нормативном правовом акте, регламентирующем порядок рассмотрения обращений граждан;

б) способах для граждан и юридических лиц беспрепятственно направлять свои обращения в государственный орган, организацию (информация о работе "горячей линии", "телефона доверия", отправке почтовых сообщений, форма направления сообщений гражданами и организациями через сайт).

Форма
к требованиям
к размещению и наполнению
подразделов, посвященных вопросам
противодействия коррупции,
официального сайта Губернатора
и Правительства Сахалинской области,
официальных сайтов
органов исполнительной власти
Сахалинской области
и подведомственных им учреждений,
утвержденным распоряжением
Правительства Сахалинской области
от 04.09.2014 N 478-р

СВЕДЕНИЯ
о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера
за период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г.

N пп.	Фамилия и инициалы лица, чьи сведения размещаются	Должность	Объекты недвижимости, находящиеся в собственности				Объекты недвижимости, находящиеся в пользовании			Транспортные средства (вид, марка)	Декларированный годовой доход (руб.)	Сведения о полученных доходах (вид имущества)
			вид объекта	вид собственности	площадь (кв. м)	страна расположения	вид объекта	площадь (кв. м)	страна расположения			
1.												
	Супруг (супруга)											
	Несовершеннолетний ребенок											
2.												
	Супруг (супруга)											
	Несовершеннолетний ребенок											

Утверждены
распоряжением
Правительства Сахалинской области
от 04.09.2014 N 478-р

**ТРЕБОВАНИЯ
К ДОЛЖНОСТЯМ, ЗАМЕЩЕНИЕ КОТОРЫХ ВЛЕЧЕТ
ЗА СОБОЙ РАЗМЕЩЕНИЕ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ,
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

В подразделах, посвященных вопросам противодействия коррупции, официального сайта Губернатора и Правительства Сахалинской области, официальных сайтов органов исполнительной власти Сахалинской области и подведомственных им учреждений, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по решению руководителей государственных органов и организаций подлежат размещению сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими должности, к которым установлены требования о размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Требования о размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера устанавливаются к следующим должностям:

- 1) государственные должности в Правительстве Сахалинской области;
 - 2) должности гражданской службы Сахалинской области, указанные в [части 2 статьи 9](#) Закона Сахалинской области от 22.02.2007 N 12-30 "Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области" и включенные в соответствующие перечни должностей гражданской службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
 - 3) должности руководителей областных государственных учреждений.
-