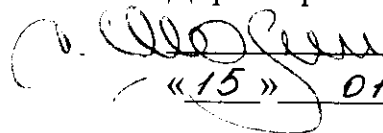


Утверждаю

Директор ГБПОУ «СТОТиС»

 Д.А. Мартынов
«15» 01 2016г.

**План мероприятий по устранению замечаний, выявленных в ходе независимой
оценки работы
ГБПОУ «Сахалинский техникум отраслевых технологий и сервиса»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный
1. Открытость и доступность информации об организации			
1.1	Обеспечить доступность взаимодействия с техникумом через сайт: распространить информацию об электронном адресе сайта техникума	До 1 марта	Администратор Зам.директора по УВРиСВ
1.3	Проверка актуальности информации, анализ наполнения сайта в соответствии с требованиями российского законодательства	До 15 февраля	Библиотекарь
2. Качество деятельности и комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность			
2.1	Мероприятия, направленные на обеспечение достаточности и доступности учебно-методических и справочных материалов в электронном виде: -создание банка данных электронно-образовательных ресурсов -оформление на портале Дистанционного обучения методических рекомендаций	до 1 мая до 1 апреля	Зав.заочным отделением Методист по ИТ
2.2	Мероприятия, направленные на обновление используемого интерфейса учебно-методических и справочных материалов в электронном виде: -создать ссылку на портал дистанционного обучения на сайте техникума	До 1 марта	Администратор
3. Условия для охраны и укрепления здоровья обучающихся			
3.1	Мероприятия по увеличению доступности помещений для занятий в спортивных секциях: -заключить договор с управлением по физической культуре и спорту МО «Холмский городской округ о выделении мест для студентов техникума	до 1 марта	Рук.физ.воспитания

3.2	Мероприятия, обеспечивающие доступность занятий спортом в свободное время: -создание тренажерной площадки на открытом воздухе (не менее 10 тренажеров)	до 15 мая	Директор
4.Оказание медицинской помощи обучающимся			
4.4	Мероприятия по улучшению показателей медицинской помощи обучающимся: -перезаключить с ЦРБ договор о медицинском обслуживании -открыть медицинский кабинет на базе техникума	до 25 января до 01 октября	Начальник отдела кадров Зав.хозчастью
5.Формирование положительного имиджа техникума			
5	Мероприятия, направленные на выполнение норм Кодекса профессиональной этики педагогических работников: -проведение психолого-педагогических гостиных «Твой имидж- твой успех» -семинар-тренинг «Психология межличностного общения»	Январь Апрель февраль	Замдиректора по НМР психолог
6.Индивидуальная работа с обучающимися			
6	Мероприятия, направленные на улучшение условий индивидуальной работы с обучающимися, : - тренинг личностного роста -работа информационного бюро «Есть проблема-надо решить» -встреча за круглым столом администрации техникума и студенческого Совета	Февраль, май март апрель	Замдиректора по УВРиСВ психолог